

**PROCESSO SELETIVO nº 10/2024**

**ESPAÇOS OCUPACIONAIS ANALISTA I E ANALISTA II**

**PARA ATUAR NA GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, GERÊNCIA JURÍDICA E GERÊNCIA DE NEGÓCIOS INTERNACIONAIS**

**ALTERAÇÃO – Item 2 Do Perfil da Vaga e Item 4.7 Análise Documental**

- Será retirada da **vaga 8172** (Gerência de Negócios Internacionais) a obrigatoriedade da **Carteira ativa do Conselho** para os cursos que possuem. O restante dos itens se manterão como critérios para o preenchimento das vagas.
- Para a **vaga 8157 (Gerência Jurídica)** a **Carteira ativa da OAB** se manterá como **obrigatória**, bem como o restante dos itens.
- Item 4.7 – Análise Documental: A **carteira ativa do conselho** da **vaga 8172** não será considerada nesta etapa.

Sendo assim,

<b>ESPAÇO OCUPACIONAL</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>ÁREA DE LOTAÇÃO</b>	<b>Nº DE VAGAS</b>	<b>PERFIL</b>
Analista I	8151	Gerência de Tecnologia da Informação	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Graduação completa em cursos relacionados à área de Tecnologia da Informação, como: Segurança da Informação, Tecnologia em Redes de Computadores, Ciência da Computação, Gestão em Tecnologia da Informação, Sistema da Informação, Engenharia da Computação ou cursos correlatos da área de TI;</li> <li>– Experiência, de no mínimo 06 meses, na área de segurança da informação ou infraestrutura de rede, com habilidades em implantação e gestão de soluções de segurança;</li> <li>– Conhecimento em: Gerenciamento de Antivírus, AntiSpam, Antimalware, soluções de IDS/IPS, balanceamento de carga, Proxy ou Firewall, tratamento de incidentes de segurança, administração de infraestrutura de redes, administração de solução em Endpoint ou EDR: metodologias ágeis (Kanban e OKR);</li> <li>– Disponibilidade para trabalhar, presencialmente, no Centro do Rio de Janeiro e para viagens.</li> <li>– Atitudes e competências: comunicação, negociação, trabalho em equipe, flexibilidade, foco no cliente, relacionamento interpessoal, comprometimento e proatividade.</li> </ul>

Analista I	8157	Gerência Jurídica	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Graduação completa em Direito;</li> <li>– Carteira ativa da OAB;</li> <li>– Experiência comprovada, de no mínimo 06 meses, em atuação prática no contencioso cível ou trabalhista, em escritórios de advocacia ou departamentos jurídicos;</li> <li>– Conhecimento em Processo Civil, Processo do Trabalho e Direito do Trabalho;</li> <li>– Desejável conhecimento de técnicas de Gestão Ágil (Metodologia Lean, Design Thinking, OKR, Scrum, Kanban);</li> <li>– Disponibilidade para trabalhar, presencialmente, no Centro do Rio de Janeiro e para viagens.</li> <li>– Atitudes e competências: comunicação, negociação, trabalho em equipe, flexibilidade, foco no cliente, relacionamento interpessoal, comprometimento e proatividade.</li> </ul>
Analista II	8172	Gerência de Negócios Internacionais	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Graduação completa em Relações Internacionais, Direito, Administração de Empresas e/ou Economia.</li> <li>– Pós-Graduação completa em qualquer área de conhecimento;</li> <li>– Experiência comprovada, de no mínimo 03 anos, na área de formação;</li> <li>– Experiência comprovada em Elaboração e Gestão de Projetos;</li> <li>– Possuir Inglês Avançado;</li> <li>– Desejável experiência em organização de análise de dados;</li> <li>– Desejável conhecimento em processos de Internacionalização de Empresas e Organização de Eventos Nacionais e Internacionais;</li> <li>– Disponibilidade para trabalhar, presencialmente, no Centro do Rio de Janeiro e para viagens.</li> <li>– Atitudes e competências: comunicação, negociação, trabalho em equipe, flexibilidade, foco no cliente, relacionamento interpessoal, comprometimento e proatividade.</li> </ul>

Rio de Janeiro, 13 de maio de 2024.

**Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas no Estado do Rio de Janeiro – Sebrae/RJ**

**GD9 Assessoria em Recursos Humanos LTDA**